

TUTUSTU TUUTORIIN

UUTTA OSAAMISTA TYÖELÄMÄÄN



LUKIJALLE



Tervehdys! Oletko kenties henkilö, jonka tehtäviin kuuluu muun muassa henkilöstön rekrytointi? Tämän oppaan tarkoituksena on tarjota sinulle tietoa siitä, millaisia tietoja ja taitoja voitte odottaa henkilöltä, joka on toiminut opiskeluaikanaan vertaisohjaajana, eli tuttavallisemmin tuutorina.

Oppaan sisältö perustuu Lapin ammattikorkeakoulun opiskelijakunta ROTKOn EtEne-hankkeen ja hankkeelle tehdyn opinnäytetyön tuloksiin. Vertaisohjauksessa on kuitenkin useita sellaisia elementtejä jotka ovat paikkakunnasta ja koulutusasteesta riippumattomia. Siksi oppaan keskeinen sanoma ja sisältö ovat sovellettavissa monenlaisiin tilanteisiin.

Jokainen vertaisohjaaja on ainutlaatuinen yksilö, ja heillä on erilaisia vahvuuksia. Vertaisohjaus kehittää kuitenkin monenlaisia taitoja ja osaamista jotka yhdistävät tuutoreita. Näihin voitte tutustua tässä oppaassa.

Sivuilla esitetyt prosenttiluvut perustuvat edellä mainitun opinnäytetyön tutkimustuloksiin.

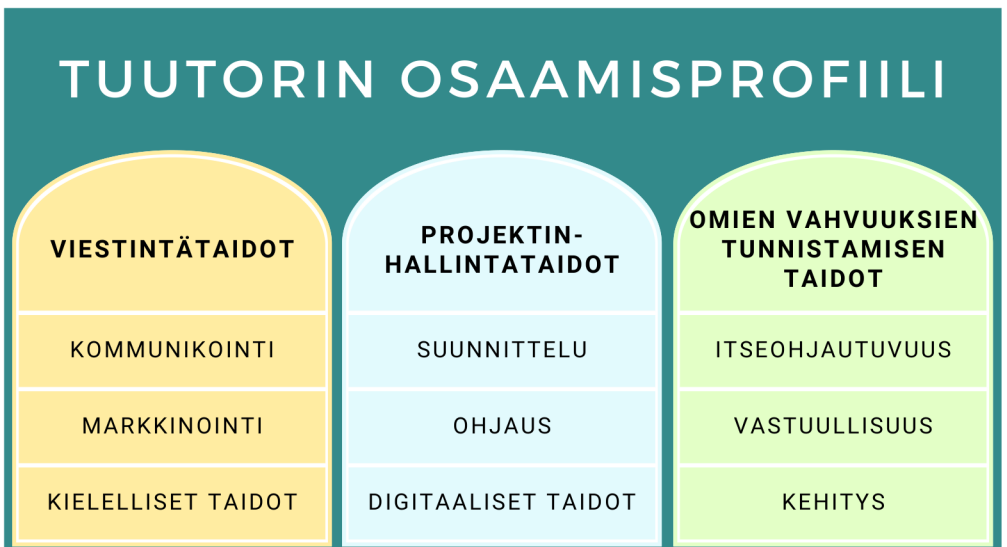
KANNUSTAMME TYÖNANTAJIA JA ESIMIEHIÄ LÄHESTYMÄÄN
OPASTA AVOIMIN MIELIN, HARKITSEMAAN SEN
LIITTÄMISTÄ KAHVIPÖYTÄKESKUSTELUIHIN JA
HENKILÖSTÖSTRATEGIAN SUUNNITTELUUN.



MIKSI VALITA TUUTORI?

Tuutorit ovat moniosaajia, jotka tuovat mukanaan yhteisöön monia nykypäivän työelämässä tarvittavia taitoja ja tietoa. Tuutoroinnin aikana hankittu kokemus tieto-, neuvonta- ja ohjaustyöstä sekä toistuvat vuorovaikutustilanteet erilaisten ihmisten kanssa ovat kehittäneet heidän tiimityötaitojaan ja antaneet valmiuksia toimia rationaalisesti myös haastavissa tilanteissa.

Vertaamalla tuutoreiden omia vahvuuksia työelämän odotuksiin, olemme tunnistaneeet kolme pääkategoriaa, joista jokainen sisältää kolme alakategoriaa, joissa odotukset ja osaaminen kohtaavat.



Tuutorin osaamisprofiili on luotu tuutoreiden tunnistamien omien vahvuuksiensa ja työelämän odotuksien pohjalta.

VIESTINTÄTAIDOT

Viestintätaidot ovat yksi hyödyllisimmistä työelämätaidoista ja niitä tarvitaan lähes kaikilla aloilla. Ne auttavat menestymään erilaisissa tilanteissa ja parantamaan ammatillista kehitystä, olipa kyse sitten esimiesroolista, tiimityöstä tai asiakaspalvelusta.

Hyvät viestintätaidot tukevat tiedon jakamista ja ajatusten vaihtoa tiimissä. Ne auttavat vähentämään väärinkäsityksiä ja varmistamaan, että kaikki ymmärtävät odotetut asiat. Hyvä viestintä edistää myös avoimuutta ja luottamusta, mikä parantaa työilmapiiriä ja lisää työntekijöiden sitoutumista organisaatioon.

Kyky ilmaista itseään selkeästi ja vakuuttavasti auttaa saavuttamaan tavoitteita ja rakentamaan vahvoja ammatillisia suhteita ja verkostoja.

73% on oppinut kommunikoimaan konfliktitilanteissa paremmin.



92% on oppinut kuuntelemaan toisia paremmin.



VIESTINTÄTAIDOT

KOMMUNIKAATIOTAIDOT

Tuutorointi kehittää kommunikaatiotaitoja. Tuutorit osaavat usein ilmaista ajatuksensa selkeästi ja heillä on myös kokemusta esiintymistilanteista. Kyvyt kuunnella ja ilmaista itseään edistävät organisaation sisäistä ja ulkoista viestintää. Nämä taidot tekevät tuutoreista arvokkaita työyhteisön jäseniä organisaatioissa, joihin he työllistyvät.

MARKKINOINTITAIDOT

Tuutoreiden kokemus erilaisista viestintäkanavista ja niiden hyödyntämisestä on arvokas työelämävaltti. He osaavat etsiä tietoa ja ymmärtävät mistä kohderyhmän tavoittaa parhaiten.

Tuutoreilla on kokemusta toiminnan suunnittelusta, sisällöntuottamisesta, erilaisten tapahtumien järjestämisestä sekä edustustehtävistä kuten messut, organisaatiovierailut sekä ohjaus- ja opastustehtävät.

EDISTÄISIVÄTKÖ NÄMÄ
TAIDOT ORGANISAATIOSI
NÄKYVYYTTÄ JA MENESTYSTÄ
MARKKINOILLA?

KIELELLISET TAIDOT

Yksi tuutoroinnin kehittämä työelämätaito on monikanavainen ja tehokas sanallinen viestintä. Heillä on kokemusta ohjeiden jakamisesta, tiedottamisesta sekä yhteydenottamisesta suullisesti ja kirjallisesti eri kanavia käyttäen. Kokemukset sähköpostitse, puhelimitse sekä muiden pikaviestikanavien kautta ovat lisänneet heidän valmiuksiaan modernissa organisaatioviestinnässä.

Osalla tuutoreista on kokemusta myös työympäristöstä, jossa viestitään vähintään kahdella kielellä. Toiminnassa kehittyneet suullisen ja kirjallisen viestinnän taidot tuovat lisäarvoa monissa työtehtävissä. Tuutorit ovat viestinnän moniosaajia, jotka voivat tuoda organisaatiolle kilpailuetua.



PROJEKTINHALLINTATAIDOT

Projektinhallintataidot ovat joukko taitoja, jotka ovat välttämättömiä projektin suunnittelussa, toteutuksessa ja valvonnassa. Näihin taitoihin kuuluu kyky aikatauluttaa, hallita kokonaisuuksia sekä tunnistaa ja hallita riskejä. Lisäksi selkeä viestintä projektitiimin ja sidosryhmien kanssa sekä kyky johtaa tiimiä johdonmukaisesti auttavat varmistamaan projektin menestyksen ja tavoitteiden saavuttamisen.

Ajanhallinta, priorisointi ja organisointitaidot ovat keskeisiä työelämätaitoja, joita tuutorit ovat harjoittaneet käytännössä. Heidät on koulutettu työskentelemään itseohjautuvasti, mutta osana tuutori tiimiä. Koulutuksen myötä tuutoreille on kehittynyt kyky johtaa tiimiä ja jakaa tehtävät tasapuolisesti tiimin jäsenten kesken, ottaen huomioon jokaisen yksilölliset vahvuudet.

Projektinhallinnassa onkin olennaista tunnistaa, millaisia vahvuuksia kullakin tiimin jäsenellä on, jotta näitä voimavaroja voidaan hyödyntää optimaalisesti projektin parhaan mahdollisen tuloksen saavuttamiseksi.

85% koki ajanhallintataitojensa kehittyneen.



73% koki organisointitaitojensa kehittyneen.



PROJEKTINHALLINTATAIDOT



SUUNNITTELUTAIDOT

Tuutorointi kehittää suunnittelutaitoja. Tuutoreilla on kokemusta toiminnan ja tapahtumien suunnittelusta, tiimityöstä sekä projektijohtamisesta. Tapahtumasuunnittelu kehittää heidän luovaa ajatteluaan ongelmanratkaisussa sekä uusien ideoiden luomisessa. Tuutoreiden kyky arvioida eri vaihtoehtoja, tehdä perusteltuja päätöksiä sekä hallita ajankäyttöä lisäävät heidän työelämässä tarvitsemia projektityöskentelytaitoja. Suunnitteluprojektit vaativat usein monia osia, joiden hallinta ja järjestely ovat tärkeitä sujuvan prosessin varmistamiseksi.

OHJAUSTAIIDOT

Tuutoreiden ydintehtävänä on antaa vertaistukea sekä yksilö- ja ryhmäohjausta. Ohjaustaidoilla on useita merkittäviä hyötyjä projektinhallinnassa. Oikea-aikainen ohjaus ja sujuva kommunikaatio auttavat tiimiä tekemään tehtävänsä tehokkaasti ja saavuttamaan projektin tavoitteet. Onnistunut ohjaus voi lisätä tiimin jäsenten motivaatiota ja sitoutumista projektiin.

TUKISIVATKO NÄMÄ TAIIDOT
ORGANISAATIOTASI
SAAVUTTAMAAN ASETETUT
TAVOITTEET?

Projektinhallintaan liittyy aina riskejä, ja ohjaustaidot voivat auttaa tunnistamaan ja hallitsemaan näitä riskejä yhteistyössä tiimin kanssa. Hyvät ohjaustaidot auttavat konfliktitilanteiden hallinnassa ja ennaltaehkäisyssä. Kun konfliktit havaitaan varhain, estetään tilanteiden eskaloituminen ja niiden negatiiviset vaikutukset pystytään minimoimaan. Kaiken kaikkiaan monipuoliset ohjaustaidot ovat keskeisiä taitoja projektinhallinnassa, koska ne auttavat varmistamaan tiimin tehokkuuden, sitoutumisen sekä projektin onnistumisen.

DIGITAIIDOT

Tuutorit voivat auttaa organisaatiota hyödyntämään digitaalisia työkaluja tehokkaammin. He ovat omaksuneet uusia teknologioita ja pystyvät jakamaan tietonsa organisaation eduksi. Tuutorina toimiminen on kehittänyt digitaalista osaamista, mikä on arvokasta projektinhallinnassa. Digitaidot parantavat tehokkuutta, viestintää, tiedonhallintaa ja analytiikkaa. Hyvät digitaidot voivat automatisoida monia projektinhallintaan liittyviä tehtäviä, kuten aikataulujen luontia, tiedostojen jakamista ja viestintää. Tämä säästää aikaa ja resursseja.

OMIEN VAHVUUKSIEN TUNNISTAMISEN TAIDOT

Tuutorkoulutuksessa sekä tuutoritoiminnan suunnittelussa on Lapin AMKissa hyödynnetty Lapin korkeakoulukonsernissa kehitettyä vahvuusperustaisen ohjauksen (VAHTO) mallia. Vahvuusperustainen ajattelu on lähestymistapa, joka keskittyy yksilön vahvuuksiin ja positiivisiin ominaisuuksiin. Tuutoritoiminnan suunnitteluprosessi pohjautuu omien vahvuuksien tunnistamiseen ja niiden tarkoituksenmukaiseen hyödyntämiseen.

Tuutorit, joilla on vahvuusperustaisen toiminnan kokemusta, voivat tuoda merkittävää lisäarvoa organisaatiolle. He voivat auttaa muita työntekijöitä tunnistamaan omat vahvuutensa, parantamaan itsetuntemustaan sekä hyödyntämään osaamistaan eri tehtävissä. Lisäksi tuutorit voivat ohjata työntekijöitä yhdistämään omat vahvuutensa tiimin vahvuuksiin, luoden näin monimuotoisen ja tehokkaan työympäristön.

Vahvuusperustainen ohjaus hyödyttää sekä yksilöitä että työnantajia. Motivoituneet ja sitoutuneet työntekijät, jotka ymmärtävät omat vahvuutensa ja osaavat hyödyntää niitä, parantavat työilmapiiriä ja edistävät luovuutta. Tämä taas edesauttaa organisaation menestystä ja luo vankan perustan osaamiseen perustuvalla työkuulttuurilla.

92% on oppinut näkemään asioita eri näkökulmista.



76% on oppinut kantamaan enemmän vastuuta.



OMIEN VAHVUUKSIEN TUNNISTAMISEN TAIDOT



ITSEOHJAUTUVUUS

Tuutorit ovat vahvuusperustaisen tuutoritoiminnan kautta oppineet tunnistamaan ja hyödyntämään omia vahvuuksiaan ja ohjaamaan omaa työskentelyään. Yleisesti ottaen omien vahvuuksien tunnistaminen lisää itseohjautuvuutta. Tuutorina toimineet henkilöt ovatkin arvokkaita henkilöitä organisaatioille, sillä heillä on edellytyksiä saavuttaa asetetut tavoitteet tehokkaammin, ottaa vastuuta omasta työstä ja päätöksistä sekä tehdä tiimityöskentelystä sujuvampaa.

VASTUULLISUUS

Tuutorointi tarjoaa mahdollisuuden oppia ja harjoitella vastuullisuutta työelämässä. Se vahvistaa vastuuntuntoa, tiimityötaitoja ja eettistä toimintaa. Tuutorointi on luottamustehtävä, joka antaa kokemuksia useilta eri osaamisalueilta. Tuutorit ovat avaintekijä organisaation saumattomassa toiminnassa ja yhteisten tavoitteiden saavuttamisessa. Heidän luotettavuutensa, aikataulujen noudattamisensa ja sitoutumisensa ovat keskeisiä tekijöitä tässä prosessissa. Lisäksi tuutorointikokemus vahvistaa heidän kykyään kantaa vastuuta ja toimia tehokkaasti myös perustyon ulkopuolella.

Tuutoroinnin myötä luottamus tuutoreihin kasvaa yhteisössä, samalla kun he itse luottavat omiin kykyihinsä ja uskaltavat ottaa enemmän vastuuta. Tämä vastuunkanto on keskeistä menestyksekkään työskentelyn ja organisaation tehokkuuden kannalta.

KUINKA HYVIN TEIDÄN
TYÖPAIKALLA OSATAAN
TUNNISTAA TYÖNTEKIJÖIDEN
ERILAISIA VAHVUUKSIA?

KEHITYS

Työelämässä arvostetaan hyvää työmotivaatiota, joka usein ilmenee haluna kehittää itseään ja organisaatiota. Tuutorit voivat olla avuksi muille työntekijöille tämän asenteen vahvistamisessa ja auttaa heitä ymmärtämään, miten omat vahvuudet voivat tukea organisaation tavoitteita. Tuutoreille on usein kehittynyt kyky tarkastella asioita useista näkökulmista, tunnistaa omia kehittämiskohteita ja tukea muita samassa prosessissa.



VINKKEJÄ TUUTOREIDEN OSAAMISEN HYÖDYNTÄMISEEN TYÖPAIKALLA

ASIAKASPALVELU

Asiakaspalvelutaidot voivat vaihdella eri tilanteissa, mutta yleisesti ottaen ne sisältävät seuraavat kolme tärkeää taitoa: empatia, hyvät kommunikaatio-aidot ja kyvyn ratkaista ongelmia. Tuutoreille on usein kehittynyt vertaisohjaamisen myötä kyky asettua toisen asemaan ja etsiä ratkaisuja tilanteen vaatimalla herkkyydellä.

VIESTINTÄ

Tehtävissä, jotka edellyttävät selkeää viestintää ja vuorovaikutusta, tuutoreilla on yleensä etulyöntiasema, koska heillä on opiskeluaikanaan hankittua kokemusta vertaisohjauksesta, joka on luonteeltaan vuorovaikutteista.

OSALLISUUS

Tuutorointikokemusta omaavilla henkilöillä on tietoa saavutettavuudesta ja osallistamisesta. Heillä on käytännön kokemusta erilaisista ihmisistä sekä siitä, miten yhteisössä tulee ottaa huomioon monimuotoisuus. He myös ymmärtävät epäasiallisen kohtelun ja syrjinnän määritelmät. Nämä osallisuutta edistävät taidot tekevät heistä työntekijöitä, joilla on kyky huomioida toiminnan suunnittelussa yhteisön erilaiset tarpeet.

PEREHDYTYS JA KOULUTUS

Henkilöillä, jotka ovat toimineet tuutoreina, on yleensä kokemusta tiedon jakamisesta niin, että se on helposti ymmärrettävää vastaanottajille. Työnantajat voivat hyödyntää tätä taitoa esimerkiksi sisäisissä koulutuksissa tai perehdytysohjelmissa, joissa kokeneet työntekijät auttavat uusia kollegoitaan perehtymään työhön ja yrityksen käytäntöihin.

ONGELMANRATKAISU

Lähes poikkeuksetta kaikissa työyhteisössä syntyy joskus ongelmatilanteita tai konflikteja. Tuutoreilla on usein kokemusta siitä, kuinka asioita kannattaa lähteä ratkaisemaan rakentavasti.

TIIMITYÖ

Tuutorit osaavat työskennellä ryhmässä ja tarjota apua ja ohjausta ryhmän jäsenille. Tämä kokemus auttaa työntekijöitä tiimityössä ja yhteistyön rakentamisessa muiden kanssa.

VAIKUTTAMINEN YHTEISÖSSÄ

Tuutorointikokemus voi auttaa työntekijöitä ymmärtämään ja edistämään yrityksen arvoja ja kulttuuria. He voivat toimia esimerkkeinä uusille työntekijöille ja auttaa integroitumaan organisaatioon. Lisäksi tuutoreita kannattaa hyödyntää työpaikan tapahtumien suunnittelussa ja toteuttamisessa, sillä heillä on kokemusta yhteisöllisyyden lisäämisestä ryhmäytävän toiminnan kautta.

MENTOROINTI

Tuutorit ovat yhteisöosaajia joilla on kokemusta vertaistensa tukemisesta ja neuvomisesta sekä tiimityöstä. Työyhteisössä yhteisön jäsenten toisilleen antama tuki ja neuvonta yli tehtävärajojen lisää työssäjaksamista ja työn tuloksellisuutta.

JOHTAJUUS

Toimiminen tuutorina voi olla merkki siitä, että työntekijällä on halu ottaa vastuuta sekä kyky hallita kokonaisuuksia ja antaa työnohjausta.

LOPUKSI

Vertaisohjaustoimintaa on vuosien saatossa kehitetty systemaattisesti ohjauksellisempaan suuntaan ja mielikuva opiskelijabileiden sisäänheittäjästä joutaa jo kellariarkistoon. Vertaisohjaajien koulutukseen ja toiminnan suunnitteluun panostetaan ammattikorkeakouluissa yhä enemmän, sillä vertaisohjaajien asema yhteisössä on todettu elintärkeäksi.

Suosittellemme työnantajia ja rekrytoijia kiinnittämään huomiota opiskeluaikana kertyneeseen vertaisohjauskokemukseen. Kun sukellat pintaa syvemmälle, ja tutustut tuutorointiin tarkemmin, tulet huomaamaan, että monet vertaisohjauksessa käytettävät tiedot ja taidot ovat hyödynnettävissä ja sovellettavissa myös työelämässä. Tuutorointikokemusta omaavia henkilöitä kannattaa rohkaista jakamaan osaamistaan työyhteisössä ja valjastamaan myös osaaminen osaksi organisaation kehitystä.

ESR-rahoitteisen EtEne-hankkeen tuloksista voit lukea toteuttajaorganisaation nettisivuilta lapinrotko.fi. josta löytyvät myös yhteystietomme. Mikäli haluat keskustella oppaasta, tai työelämän ja ammattikorkeakouluopiskelijoiden yhteistyöstä, älä epäröi ottaa yhteyttä!

Mikäli vahvuuksien tunnistamisen teemat ja niiden hyödyntäminen kiinnostaa laajemmin, kannattaa perehtyä Vahto-hankkeen tuloksiin nettisivulla: blogi.eoppimispalvelut.fi/vahto/

Sivulta löydät esimerkiksi vahvuuksien tunnistamiseen liittyvät tulostettavat kortit ja työkirjan, jonka ohjaukseen tarkoitettuja harjoitteita voi soveltaa myös työyhteisön kehittämisessä.



**EHKÄPÄ SEURAAVAN TYKY-PÄIVÄN SUUNNITTELEEKIN
ORGANISAATIOONNE PALKATTU TUUTORI!**



Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020

